

GÉRANT.E DE BAR

Taux d'occupation : 40 à 50 % (évolutif)

Entrée en fonction : dès le 1^{er} août 2026 ou à convenir

MISSIONS PRINCIPALES

Au sein du Théâtre du Jura, vous assurez la gestion du bar et contribuez activement à la qualité de l'accueil du public, des artistes et des partenaires. Vos principales responsabilités sont les suivantes :

- Proposer une offre de boissons et de restauration adaptée au lieu et au public.
- Assurer la gestion opérationnelle du bar (stocks, commandes, qualité de service, hygiène).
- Piloter l'activité lors des spectacles et autres événements, en garantissant un accueil professionnel et chaleureux.
- Planifier et encadrer les équipes (bénévoles et extras).
- Organiser et coordonner les prestations bar dans le cadre des événements organisés par le Théâtre ou par des partenaires externes (offres apéritives, suivi des prestations).
- Assurer le suivi administratif (offres, décomptes financiers, inventaires, transmission des données).
- Collaborer avec les équipes du Théâtre et contribuer à l'accueil des publics, artistes et partenaires.

PROFIL RECHERCHÉ

- Certificat de capacité pour la restauration requis, avec expérience confirmée en gestion de bar ou restauration.
- Capacités d'organisation et de coordination d'équipe.
- Esprit créatif et prises d'initiatives entre bienvenu et nécessaire.
- Capacité d'adaptation face à des contextes changeants (types d'événements, publics).
- Flexibilité et disponibilité (horaires irréguliers : soirées, week-ends, événements).
- Sens de l'accueil et du service, excellent relationnel.
- A l'aise avec les tâches administratives courantes et les outils informatiques usuels.

Pour plus d'informations, vous pouvez contacter Alexandre Gygax, directeur administratif et financier au 079 430 76 43.

Votre dossier de candidature (lettre de motivation, CV, copies de diplômes et certificats) est à envoyer jusqu'au **19 avril 2026** uniquement par courriel à l'adresse postulations@theatre-du-jura.ch.

Théâtre du Jura, le 26 mars 2026